

# Projektleiter/-in Hochbau

## Für Neu- und Umbauten, 100%

### Hauptaufgaben

- Führen eines projektbezogenen Teams inkl. Fachplanern
- Projekt- und Baumanagement
- Terminmanagement von Planung und Ausführung
- Erstellen von Baubeschrieben
- Erarbeiten von Kostenvoranschlägen (Kostenermittlungen)
- Offertwesen
- Vertragswesen
- Kostenprognosen / Kostenstand
- Kommunikation mit Unternehmer
- Kommunikation mit Behörden
- Kommunikation mit Bauherrschaft
- Qualitäts- und Terminkontrollen auf Baustelle / Büro
- Protokollwesen
- Abnahmen / Übergaben an die Bauherrschaft
- Schlussabrechnungen von Bauprojekten
- Leitung Garantiewesen

### Nebenaufgaben

- Bauleitungen / Vertretungen
- Käuferbetreuung

### Das Profil

- Ausbildung als Architekt ETH/FH/HTL, Techniker Hochbau HF/TS
- mehrjährige Berufserfahrung in der Projektleitung von Neu- und Umbauten
- selbstständiges, unternehmerisches und verantwortungsvolles Denken und Handeln
- hohe Einsatzbereitschaft, gutes Durchsetzungsvermögen, bereit für neue Herausforderungen
- kennen das Schweizer Baurecht und die Normen (SIA, SUVA, etc.)
- exakte Arbeitsweise und hohes Bewusstsein für Qualität, Termine und Kosten
- gewandt in der deutschen Sprache (Wort/Schrift)
- gute PC-Kenntnisse (Word, Excel, Messerli-Bauadministration)
- Gute Kommunikationsfähigkeit für den versierten Umgang mit Unternehmern, Behörden und Bauherren

## **Das Angebot, das sie überzeugt**

Wir bieten eine spannende, ausbaufähige und abwechslungsreiche Position in einem dynamischen und motivierten Umfeld mit attraktiven Anstellungsbedingungen. Hier können Sie Ihre Leidenschaft für Selbständigkeit, Verantwortung und Entwicklungsfähigkeiten ausleben.

- Ein moderner Arbeitsplatz
- gute Anbindung an den öffentlichen Verkehr
- spannende und anspruchsvolle Eigen- und Drittprojekte
- Attraktive und nachvollziehbare Vergütung
- Honorierung von guter Leistung

## **Der Kontakt, der sie zu uns führt**

Haben Sie noch Fragen? Frau Angelika Kreuzer freut sich auf Ihren Anruf: 043 311 28 28.

Bitte senden Sie ihr ganzheitliches Bewerbungsdossier an:

**EMWE Architektur AG**, Ringstrasse 28a, 8057 Zürich, [info@emwezurich.ch](mailto:info@emwezurich.ch)